

Mademoiselle Zoubida EL MESLOUHI

CONTRAT DE TRAVAIL A DUREE DETERMINEE

A la suite de nos divers entretiens, nous avons le plaisir de vous confirmer notre accord pour vous engager dans notre société en contrat à durée déterminée.

1) Déclaration nominative préalable à l'embauche

L'organisme destinataire de la déclaration préalable à l'embauche de Mademoiselle Zoubida EL MESLOUHI est l'URSSAF de Montreuil. Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, Mademoiselle Zoubida EL MESLOUHI peut interroger ladite URSSAF sur les informations nominatives la concernant contenues dans le fichier relatif aux déclarations nominatives préalables à l'embauche et, le cas échéant, en obtenir communication. Elle peut également exiger de cet organisme que soient rectifiées les informations qui seraient inexactes ou incomplètes.

2) Date de prise de fonctions

Le présent contrat prendra effet le 5 mai 2003 et se terminera le 31 août 2003. L'objet de ce contrat est le remplacement de Madame Caroline BARABAS, en congé maternité puis en congés payés. Vous travaillerez au sein de notre Centre d'Appels Otis Line (prise d'appels téléphoniques et transmission aux techniciens Otis).

Votre engagement est subordonné aux résultats de la visite médicale d'embauche.

3) Emploi et qualification

Vous serez engagée en qualité d'Agent Administratif et Commercial Très Qualifié – coefficient 215, niveau 3, échelon 1, au sein du service Otis Line.

4) Durée du travail

Conformément aux dispositions prévues par l'accord d'établissement spécifique au service Otis Line, vous vous conformerez aux horaires et aux règles applicables à ce service au regard de la catégorie professionnelle à laquelle vous appartenez.

Vous travaillerez en cycle de jour de 2 semaines. L'horaire moyen hebdomadaire dans le cycle est de 35h par semaine. L'organisation du travail en cycle de jour de 2 semaines comprend un week-end travaillé dans le cycle.